

# STATUT SOŁECTWA BULOWICE

*Tekst przyjęty uchwałą nr XXXIII/266/97 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 21 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw : Bielany, Bulowice, Łęki, Nowa Wieś, Malec, Witkowice, wraz ze zmianami wprowadzonymi:*

*1) uchwałą nr XXXIX/366/2002 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 5 kwietnia 2002 r. w sprawie zmian w statucie sołectwa Bulowice,*

*2) uchwałą nr XLIII/405/2002 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 13 września 2002 r. w sprawie zmian w statucie sołectwa Bulowice,*

*4) uchwałą nr XXXIII/276/2005 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 30 września 2005 r. w sprawie zmian w statucie sołectwa Bulowice.*

## **I. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Statut reguluje organizację i zakres działania Sołectwa Bulowice.

### **§ 2**

1. Sołectwo Bulowice, zwane dalej „Sołectwem”, obejmuje terytorium miejscowości Bulowice.
2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kęty utworzoną uchwałą nr VIII/49/90 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 12 grudnia 1990 r.
3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami:
  - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. Nr 13 z 1996 r., poz.74 z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 10 maja 1990 r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U.Nr 32, poz.191 z późn. zm.),
  - 3) Statutu Gminy Kęty,
  - 4) niniejszego statutu.

### **§ 3**

1. Organem uchwałodawczym w Sołectwie jest Zebranie Wiejskie.
2. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, licząc od daty wyborów.

## **II. Zadania sołectwa.**

### **§ 4**

1. Do zadań Sołectwa należy zapewnienie udziału mieszkańców w zaspakajaniu ich zbiorowych potrzeb.
2. Zadania Sołectwa obejmują w szczególności sprawy:
  - 1) organizowania samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 2) zapewnienia udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 3) wspomaganie gminy w realizacji jej zadań.

### **§ 5**

1. *Skreślony.*
2. Sołectwo ma prawo wyrażać opinie we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, w szczególności:
  - 1) projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - 2) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej Sołectwa.
3. Sołectwo występuje do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza jego możliwości.
4. Sołectwo ma prawo wglądu do dokumentacji technicznej inwestycji prowadzonych przez Gminę na jego terenie.

5. Sołectwo współdziała z organizacjami społecznymi i występującymi na jego terenie innymi formami samorządu.

### **III. Zebranie Wiejskie.**

#### **§ 6**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
2. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

#### **§ 7**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
  - 1) co najmniej 50 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin,
  - 2) Burmistrza,
  - 3) radnego właściwego okręgu wyborczego.
3. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust.2 zwołuje się najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy Sołectwa muszą być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem przez wywieszenie ogłoszeń w miejscach publicznych. Zawiadomienie musi zawierać: informację, na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu proponowanych do podjęcia uchwał.

#### **§ 7a**

1. *Zebranie Wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 50 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa oraz gdy mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zwołaniu i terminie Zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.*
2. *W przypadku, gdy w ustalonym terminie nie zbierze się wymagana liczba uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, Zebranie obejmujące ten sam porządek zwołuje się w drugim terminie. Drugi termin wyznacza się w tym samym dniu pół godziny później. W tym przypadku do ważności Zebrania wymagana jest obecność uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej połowy liczby określonej w ust.1.*
3. *Informację o możliwości odbycia zebrania w drugim terminie umieszcza się w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.*
4. *Zapis w ust.2 nie dotyczy Zebrania wyborczego dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.*

#### **§ 8**

*O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają jawnie zwykłą większością głosów.*

#### **§ 9**

1. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,

- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
  - 3) wybór i odwołanie Komisji Rewizyjnej,
  - 4) uchwalanie rocznego planu rzeczowego obejmującego środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa,
  - 5) rozpatrywanie i przyjmowanie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 6) opiniowanie spraw określonych w § 5 ust.2 pkt 1,
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawach przekraczających zwykły zarząd mieniem gminnym.
3. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 4 niniejszego Statutu, w szczególności poprzez:
- 1) inicjowanie prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 2) przeprowadzania w Sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki Sołectwa,
  - 3) organizowanie mieszkańców dla poprawy ochrony ppoż. w Sołectwie oraz zabezpieczenia ppoż.,
  - 4) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowywanie i wypoczynek,
  - 5) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych, w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
4. Roczny plan rzeczowy Sołectwa uchwalany jest po ustaleniu budżetu gminy przez Radę Miejską.

#### **§ 10**

1. Zebranie Wiejskie z zastrzeżeniem § 18 otwiera Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie prowadzi osoba powołana przez zebranie na wniosek Rady Sołeckiej.
3. W porządku obrad każdego zebrania powinno znajdować się sprawozdanie z realizacji uchwał poprzedniego zebrania, które składa Sołtys.

#### **§ 11**

1. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa tj. posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rad gmin.
2. Wyniki głosowania ogłasza prowadzący zebranie lub przewodniczący Komisji Skrutacyjnej bezzwłocznie.

#### **§ 12**

1. W Zebraniu Wiejskim mogą brać udział radni Rady Miejskiej oraz Burmistrz i jego zastępcy.
2. Poza tym w Zebraniu Wiejskim mogą brać udział przedstawiciele instytucji i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

#### **§ 13**

1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) datę, miejsce i godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, wybór prowadzącego zebranie i sekretarza zebrania,
  - 3) nazwiska zaproszonych na zebranie,
  - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,

- 5) zatwierdzony porządek obrad,
  - 6) sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał z poprzedniego zebrania,
  - 7) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków,
  - 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i sekretarza zebrania.
2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały arabskimi. Nową numerację zaczyna się z początkiem każdego roku kalendarzowego.

#### **§ 14**

1. Protokół powinien być w terminie 14 dni po odbyciu zebrania przekazany Radzie Miejskiej i Burmistrzowi.
2. *Skreślony.*
3. Każdy mieszkaniec gminy ma prawo wglądu do protokołu, robienia z niego notatek oraz wyciągów.

### **IV. Sołtys, Rada Sołecka.**

#### **§ 15**

1. Sołtys jest organem wykonawczym w Sołectwie.
2. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa w realizacji zadań.
3. Sołtysem i członkiem Rady Sołeckiej może być wybrany mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rad gmin.

#### **§ 16**

W skład Rady Sołeckiej wchodzi:

- 1) Sołtys,
- 2) członkowie Rady Sołeckiej w liczbie 10 osób.

#### **§ 17**

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 24 zarządza Rada Miejska w terminie do 3 miesięcy po upływie ich kadencji.

#### **§ 18**

1. Zebranie Wiejskie dla wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz. Upoważniona przez Burmistrza osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie zarządza wybory przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.
2. Postanowienia § 7 i § 8 stosuje się odpowiednio.
3. *Skreślony.*

#### **§ 19**

1. Sołtys oraz pozostali członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania jednakowej liczby głosów przewodniczący zebrania zarządza powtórne głosowanie dla kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów.

### § 20

1. Wybory przeprowadza Komisja w składzie co najmniej trzech osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
2. Do zadań Komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie Komisji.
3. Szczegółową procedurę wyborów określa regulamin przyjmowany przez Zebranie Wiejskie.

### § 21

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
  - 2) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał we współpracy z Radą Sołecką ,**
  - 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
  - 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - 5) przewodniczenie Radzie Sołeckiej i zwoływanie jej posiedzeń,
  - 6) zarządzanie składnikami mienia komunalnego, które Gmina przekazała Sołectwu,
  - 7) organizowanie i koordynowanie inicjatyw społecznych,
  - 7a) realizacja planu rzeczowo- finansowego we współpracy z Radą Sołecką,**
  - 8) sporządzanie rozliczeń z gospodarczej i finansowej działalności Sołtysa,
  - 9) stosowanie, w ramach Sołectwa, instrukcji kancelaryjnej i trybu obiegu dokumentów finansowych – zgodnie z wytycznymi Burmistrza,
  - 9a) pełnienie dyżurów w sołtysówce celem stałych kontaktów z mieszkańcami,**
  - 9b) współdziałanie z organami Gminy, w tym również w sytuacjach nadzwyczajnych ( np.: klęski żywiołowe),**
  - 9c) koordynacja zimowego utrzymania dróg w sołectwie,**
  - 10) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.
2. W realizacji swoich obowiązków i kompetencji Sołtys współpracuje z radnymi właściwego okręgu wyborczego, w szczególności poprzez uzgadnianie stanowisk przedstawianych organom Gminy do rozpatrzenia.

### § 22

Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) zbieranie wniosków i innych wystąpień w sprawach Sołectwa,
- 2) zgłaszanie propozycji zadań do budżetu Gminy,
- 3) zgłaszanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa,
- 4) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Sołectwa,
- 5) organizowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa.

**§ 22a**

1. Rada Sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Sołtysa lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady Sołeckiej albo na wniosek radnego właściwego okręgu wyborczego.
2. W posiedzeniach Rady Sołeckiej uczestniczą radni właściwego okręgu wyborczego.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje się nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. O miejscu, terminie i przedmiocie posiedzenia Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 3 dni przed dniem posiedzenia.
5. Członków Rady Sołeckiej, radnych właściwego okręgu wyborczego oraz członków Komisji Rewizyjnej Sołtys zawiadamia co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób.

**§ 23**

1. Sołtys i pozostali członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji.
2. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania Wiejskiego również Burmistrz.
3. Uchwała o odwołaniu z zajmowanej funkcji podejmowana jest po wysłuchaniu zainteresowanego w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

**§ 24**

1. W przypadku odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej Burmistrz w terminie do 1-go miesiąca od dnia podjęcia uchwały Zebrania Wiejskiego w tej sprawie zarządza nowe wybory organów Sołectwa na zasadach określonych w § 18, 19, 20.
2. Odwołanie Sołtysa jest równoznaczne z odwołaniem całej Rady Sołeckiej.
3. W przypadku rezygnacji Sołtysa, odwołania lub rezygnacji poszczególnych członków Rady Sołeckiej Burmistrz w terminie 1-go miesiąca od dnia podjęcia uchwały Zebrania Wiejskiego w tej sprawie zarządza wybory uzupełniające.
4. Wybory uzupełniające odbywają się na zasadach określonych w § 18, 19, 20.

**IVa. Komisja Rewizyjna****§ 24a**

Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej w zakresie wydatków oraz środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa.

**§ 24b**

Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym w składzie od 3 do 5 osób.

**§ 24c**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przewodniczący Zebrania zarządza powtórne głosowanie dla kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów.

**§ 24d**

Komisja Rewizyjna występuje z wnioskiem do Zebrania Wiejskiego o udzielenie bądź nie udzielenie skwitowania Sołtysowi za ubiegły rok działalności.

## **V. Postanowienia dotyczące mienia komunalnego i gospodarki finansowej Sołectwa.**

### **§ 25**

1. Wszystkie przysługujące do 27.05.1990 r. mieszkańcom Sołectwa prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe zwane mieniem gminnym pozostają nienaruszone.
2. Uszczuplenie praw Sołectwa przez Radę Miejską może nastąpić za zgodą Zebrania Wiejskiego.

### **§ 26**

1. Rada Miejska przekazuje Sołectwu składniki mienia komunalnego, które w dniu wejścia w życie ustawy stanowiły mienie gminne tego Sołectwa.
2. Rada Miejska ustala zasady przekazywania innych składników mienia komunalnego do korzystania.
3. Poszczególne składniki mienia komunalnego przekazuje Sołectwu do korzystania Burmistrz.

### **§ 27**

1. W budżecie gminy corocznie wydziela się środki do dyspozycji Sołectwa przeznaczone w szczególności na:
  - 1) utrzymanie:
    - a) mienia gminnego i przekazanych Sołectwu do korzystania pozostałych składników mienia komunalnego,
    - b) dróg rolniczych,
    - c) czystości dróg, placów, parków i innych miejsc publicznych.
  - 2) organizowanie i przeprowadzanie konkursów, imprez, wystaw i innych przedsięwzięć zmierzających do zwiększenia udziału mieszkańców w życiu Sołectwa.
2. Burmistrz opracowując projekt budżetu gminy planuje środki, o których mowa w ust.1.

### **§ 28**

1. Za prawidłową gospodarkę finansową środkami Sołectwa odpowiada Sołtys.
2. Działalność Sołtysa podlega corocznemu skwitowaniu przez Zebranie Wiejskie.
3. Przed udzieleniem skwitowania Sołtys przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie ze swojej działalności.
4. Wniosek o udzielenie skwitowania zgłasza Komisja Rewizyjna Sołectwa.
5. Nie udzielenie skwitowania stanowi podstawę do przedłożenia przez Burmistrza, na następnym Zebraniu Wiejskim, wniosku o odwołanie Sołtysa.
6. Zebranie Wiejskie, o którym mowa w ust.5 zwołuje Burmistrz w ciągu 30 dni.
7. Przepisy § 18 stosuje się odpowiednio.

## **VI. Kontrola i nadzór organów Gminy nad działalnością organów Sołectwa.**

### **§ 29**

1. Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowane są na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrolę i nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska za pośrednictwem swoich komisji.

3. Działalność finansowa Sołectwa podlega nadzorowi i kontroli przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej.

### **§ 30**

1. Organy wykonawcze gminy są zobowiązane rozpatrywać uchwały i opinie organów Sołectwa oraz informować zainteresowanych o zajętych stanowiskach.
2. Burmistrz, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów Sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację zawiadamiając Radę Miejską oraz Sołtysa.
3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Miejskiej na postępowanie Burmistrza, określone w ust.2, gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.
4. Rada Miejska badając sprzeciw uznaje jego zasadność lub w razie nieuwzględnienia sprzeciwu, ostatecznie rozstrzyga sprawę.

### **§ 31**

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego Statutu Rada Miejska może zawiesić w czynnościach Sołtysa na czas nie dłuższy niż 14 dni.
2. W trybie określonym w § 7 Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie przekazując sprawę zawieszenia Sołtysa w czynnościach do rozpatrzenia przez Zebranie Wiejskie.

### **§ 32**

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.