

ANKIETA INFORMACYJNA

Dofinansowanie do montażu instalacji fotowoltaicznych z magazynem energii na terenie Gminy Kęty dla budynków mieszkalnych.

Uprzejmie informujemy, że Gmina Kęty zamierza podjąć starania o pozyskanie środków na realizację inwestycji montażu instalacji fotowoltaicznych z magazynem energii.

Wszystkich chętnych do wzięcia udziału w planowanym projekcie zapraszamy do wypełnienia poniższej ankiety.

Uwaga: Złożenie ankiety nie gwarantuje realizacji inwestycji. Realizacja projektu zależna jest od uzyskania środków unijnych (np. z programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 – FEM 2021-2027).

I. INFORMACJE O WŁAŚCICIELU/WSPÓŁWŁAŚCICIELU NIERUCHOMOŚCI

Imię i nazwisko:	
Miejscowość:	
Ulica, nr domu/lokalu:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

II. INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI

Miejscowość	
nr ewidencyjny działki/ nr księgi wieczystej:	
Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć „X” właściwe pole):	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> inne (jakie):
Czy nieruchomość jest oddana do użytku?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza?	<input type="checkbox"/> działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> działalność gospodarcza (z wydzielonym licznikiem energii na działalność) <input type="checkbox"/> działalność rolnicza <input type="checkbox"/> działalność rolnicza (z wydzielonym licznikiem energii na działalność) <input type="checkbox"/> nie jest prowadzona działalność gospodarcza ani rolnicza
Czy w ramach Punktu Poboru Energii (licznika energii) zasilane są inne budynki (np. budynki gospodarcze, garaże, hale itp.)?	<input type="checkbox"/> tak, jakie: <input type="checkbox"/> tak, wykorzystywane na potrzeby działalności gospodarczej: m ² , kWh/rok <input type="checkbox"/> nie dotyczy

III. DEKLARACJA WYBORU URZĄDZEŃ OZE

Jakie urządzenia OZE chcieliby Państwo zainstalować w Waszym domu? (zaznaczyć „X” właściwe pole)	
Instalacja fotowoltaiczna do wytwarzania energii elektrycznej z magazynem energii	<input type="checkbox"/> instalacja fotowoltaiczna montowana na dachu budynku mieszkalnego (z magazynem energii) <input type="checkbox"/> instalacja fotowoltaiczna montowana na dachu budynku gospodarczego (z magazynem energii) <input type="checkbox"/> instalacja fotowoltaiczna montowana na gruncie (z magazynem energii)
Dodatkowe informacje dotyczące dachu (w przypadku montażu na dachu):	
Rodzaj dachu:	<input type="checkbox"/> jednospadowy <input type="checkbox"/> dwuspadowy <input type="checkbox"/> płaski <input type="checkbox"/> wielospadowy <input type="checkbox"/> inny:
Poszycie dachu:	<input type="checkbox"/> blachodachówka <input type="checkbox"/> dachówka <input type="checkbox"/> papa <input type="checkbox"/> inne:

UWAGA: W przypadku pokrycia dachu eternitem nie ma możliwości instalacji urządzeń na dachu. Alternatywnie w przypadku instalacji fotowoltaicznej możliwy jest montaż na dachu budynku gospodarczego lub gruncie.	
Magazyn energii (samodzielny, pracujący wyłącznie na rzecz istniejącej instalacji energii odnawialnej)	
<input type="checkbox"/> tak	
<input type="checkbox"/> nie	
Uwaga: Planowana pojemność magazynu energii powinna zostać dobrana na podstawie analizy profilu zużycia energii w budynku, aby zapewnić optymalne i efektywne działanie inwestycji.	
Dodatkowe informacje dotyczące istniejącej instalacji fotowoltaicznej (jeśli dotyczy):	
Czy posiadasz działającą instalację fotowoltaiczną?	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
Jeśli tak, moc istniejącej instalacji fotowoltaicznej: kW	
Nazwa i rodzaj inwertera (jeśli dotyczy):	

IV. ROCZNE ZUŻYCIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ

Roczne zużycie energii elektrycznej na podstawie rachunków za energię w 2024 r.:

Zużycie: kWh

Średni miesięczny rachunek: zł

Moc umowna (przyłączeniowa) na energię elektryczną: kW

Obowiązkowy załącznik: Kserokopia faktury rozliczeniowej za wskazany okres (np. rok 2024).

V. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych, w tym przechowywanie przekazanych przeze mnie oryginałów dokumentów lub/ oraz ich kopii przez Gminę Kęty, Rynek 7, 32-650 Kęty oraz podmioty współpracujące (np. w celu wsparcia technicznego lub doradczego w realizacji projektu), na zasadach wskazanych poniżej w klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych.

.....
Miejscowość, data, podpis

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY KĘTY

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kęty z siedzibą przy Rynek 7, 32-650 Kęty, tel. 33 844 76 00, faks 33 844 76 60,
e-mail: gmina@kety.pl

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Pana Pawła Lisa na Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iodo@kety.pl
- 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Urzędu Gminy Kęty określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 6 – 10d ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących gminie uprawnień, bądź spełnienia przez gminę obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy.
3. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie, gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody i przetwarzanych w sposób zautomatyzowany,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - 1) ustawowym,
 - 2) umownym,
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.